

JAVNA USTANOVA NARODNO POZORIŠTE SARAJEVO
Obala Kulina bana broj 9, Sarajevo
website: www.nps.ba

Na osnovu članova 3. stav (1), 6. i 7 Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24), člana 15. stav (9) Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 10/23 i 12/24), Odluke Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo, broj: 12/02-30-2308-1/26 od 04.03.2026. godine, Odluke Upravnog odbora JU Narodno pozorište Sarajevo o raspisivanju javnog oglasa za prijem u radni odnos na određeno vrijeme, do povratka radnice sa porodijskog odsustva, a najduže do jedne godine, broj: 05-1776/26 od 16.03.2026. godine, objavljuje se:

JAVNI OGLAS

za prijem u radni odnos na određeno vrijeme, do povratka radnice sa porodijskog odsustva, a najduže do jedne godine

EKONOMSKO-PRAVNA SLUŽBA

radno mjesto: stručni saradnik u javnim ustanovama kulture za kadrovske i personalne poslove - 1 izvršilac

U radni odnos na određeno vrijeme do povratka radnice sa porodijskog odsustva, a najduže do jedne godine u JU Narodno pozorište Sarajevo, može biti primljeno lice, koje pored opštih uslova utvrđenim zakonom, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- a) VSS (VII stepen stručne spreme) Pravni fakultet ili završen prvi ili drugi ciklus bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 240 ECTS bodova, Pravni fakultet,
- b) 1 (jedna) godine radnog iskustva na istim poslovima nakon sticanja diplome,
- c) poznavanje rada na računaru.

Opis poslova:

- a) obavlja kadrovske i personalne poslove iz oblasti radnih odnosa,
- b) daje stručno mišljenje za primjenu propisa iz oblasti radnih odnosa
- c) razmatra predstavlke radnika po osnovu ostvarivanja prava iz radnog odnosa, po istim daje prijedloge, izrađuje odluke i druge pojedinačne akte iz oblasti kadrovskih poslova i radnih odnosa,
- d) uspostavlja, vodi i ažurira personalna dosjea radnika,
- e) izrađuje uvjerenja i potvrde o radnom stažu uposlenih,
- f) vrši administrativnu obradu dopisa, spiskova radnika, drugih akata i materijala za Pozorište
- g) vodi matičnu knjigu uposlenih i spoljnih saradnika i unosi sve potrebne podatke u matične knjige,
- h) vodi evidenciju i izdaje na revers personalnu dokumentaciju, po zahtjevu radnika i po prestanku radnog odnosa,
- i) prijava i odjava na zdravstveno osiguranje za sve uposlene i lica osiguranih po osnovu radnog odnosa radnika,
- j) popunjava odgovarajuće obrasce za prijavu i odjavu radnika u Poreznoj upravi – obrazac JS 3100 i Zavodu za zdravstveno osiguranje, i to: obrasce ZO1 i ZO3,
- k) vodi mjesečnu evidenciju uposlenih u Pozorištu,
- l) vodi evidenciju o beneficiranom stažu pozorišnih umjetnika,
- m) ažuriranje podataka uposlenih,
- n) unos podataka i ažuriranje podataka u registre zaposlenih u javnom sektoru na području Kantona Sarajevo putem web aplikacije,
- o) vodi evidenciju prijava ozljeda na radu i popunjava obrasce za ozljede na radu radnika,
- p) obavlja i sve druge poslove u okviru djelokruga svoga rada po nalogima i uputstvima rukovodioca Ekonomsko-pravne službe i direktora Pozorišta.

Iznos osnovne neto plaće za radno mjesto: stručni saradnik u javnim ustanovama kulture kadrovske i personalne poslove iznosi = 1.890,00 KM.

Mjesto rada: sjedište poslodavca.

Radno vrijeme u skladu sa članom 49. stav (9) tačka c.) Pravilnika o radu JU Narodno pozorište Sarajevo, (broj:05-2520/23 i 05-1970/24).

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme do povratka radnika sa porodijskog odsustva, a najduže do jedne godine, a na osnovu Odluke Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo broj:12/02-30-2308-1/26 od 04.03.2026. godine.

Kandidati su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju (original ili ovjerena fotokopija ne starija od 6 mjeseci):

- svojeručno potpisanu pisanu prijavu na javni oglas sa kontakt podacima i tačno navedenim radnim mjestom na koje se prijavljuje,
- kraću biografiju – CV,
- diplomu o traženoj stručnoj spremi,
- dokaz o traženom radnom iskustvu na istim poslovima (poslovi navedeni u opisu poslova) nakon sticanja diplome, sa naznakom da li se radi o radu na puno radno vrijeme ili pola radnog vremena, te navesti ukupan period radnog iskustva ili staža,
- dokaz o poznavanju rada na računaru,
- izvod iz matične knjige rođenih,
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju po nekom od posebnih propisa obavezni su dostaviti sljedeću dodatnu dokumentaciju:

- uvjerenje/rješenje izdato od nadležnog organa u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima zapošljavanja branilaca i članova porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21),
- uvjerenje da se nalaze na evidenciji nezaposlenih osoba JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ ili potvrdu poslodavca da je kandidat zaposlen na određeno vrijeme ili potvrdu poslodavca da je kandidat zaposlen sa nižom stručnom spremom u odnosu na onu koju posjeduje u momentu prijave na Javni oglas,
- CIPS prijava prebivališta na teritoriji Kantona Sarajevo u momentu prijave na Javni oglas.

Izabrani kandidati će biti dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije zaključivanja ugovora o radu.

Prijave na javni oglas sa traženom dokumentacijom dostaviti lično ili putem poštanske službe preporučenom pošiljkom na adresu: JU Narodno pozorište Sarajevo, ul. Obala Kulina bana br. 9, – Protokol soba br.16, sa naznakom: „NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS ZA PRIJEM U RADNI ODNOS NA RADNO MJESTO: **stručni saradnik u javnim ustanovama kulture za kadrovske i personalne poslove - 1 izvršilac** (navesti tačno radno mjesto na koje se prijavljuje)“.

Prilikom izbora kandidata prednost će imati kandidati koji po posebnom Zakonu o dopunskim pravima boraca branitelja Bosne i Hercegovine („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:31/22, 8/24 i 13/25), Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21) i Instrukcijama o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21 – Izmjene i dopune) imaju prioritet u zapošljavanju. Prioritet u zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima (uvjerenje/rješenje) koje prilažu uz prijavu na javni oglas, izdatu od nadležnog organa u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21) kako slijedi:

Redni broj	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza-dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	-Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca -Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca -Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje u obliku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) Ratnog vojnog invalida b) Dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) Demobiliziranog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na : a) Invalidninu, b) Mjesečni novčani dodatak c) Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta.
6.	Supruga ratnog vojnog invalida	a) Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida b) Rješenje o priznatom pravu na invalidninu	a) Općinska služba – Matični ured b) Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu

Kandidati mogu putem službene web stranice JU Narodno pozorište Sarajevo: www.nps.ba preuzeti pitanja za pismeni ispit i listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit.

Nepotpune, neblagovremene i neispravne prijave neće se uzimati u razmatranje.

Telefon kontakt osobe za davanje dodatnih obavještenja: 033 226 431 lok.122 e-mail: uredirektora@nps.ba

Tekst javnog oglasa će biti objavljen na web stranici JU Narodno pozorište, na web stranici J.U. „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo, a obavijest o javnom oglasu će se objaviti u dnevnim novinama „Oslobođenje“.

Rok za dostavljanje prijava 10 dana od dana objave u dnevnom listu „Oslobođenje“.