



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Sarajevo  
JU Narodno pozorište Sarajevo  
Obala Kulina Bana 9  
tel: +387 33 445 138  
e-mail: [ureddirektora@nps.ba](mailto:ureddirektora@nps.ba)  
website: [www.nps.ba](http://www.nps.ba)  
**UPRAVNI ODBOR**  
Sarajevo, 12.07.2024.godine  
Broj: 05-4731/24

## ZAPISNIK

Sa devedeset prve, elektronske sjednice Upravnog odbora  
JU Narodno pozorište Sarajevo  
održane 12.07.2024.godine

**Prisutni:** Edina Papo, predsjednica; Amila Ramović, članica; Mirza Pašić, član; Edin Mustafić, direktor  
Za sjednicu predložen i usvojen sljedeći:

### DNEVNI RED:

1. Zapisnik sa devedesete, elektronske sjednice Upravnog odbora (broj: 05-4479/24) od 02.07.2024. godine
2. Predračun premijere Drame: Bastašić Uhvati zeca (broj: 01-4546/24) od 03.07.2024.godine
3. Izmjene i dopune Plana javnih nabavki za 2024.godinu po zahtjevu (broj: 03-4643/24) od 09.07.2024.godine
4. Molba Eldina Huseinbegovića za neplaćeno odsustvo za posla (broj: 4385/24) od 27.06.2024.godine
5. Odluke o plaćanju
6. Tekuća pitanja

Sjednicom predsjedavala Edina Papo, predsjednica Upravnog odbora.  
Konstatovano: Vršiteljima dužnosti je istekao mandat 07.06.2024.godine.  
Upravni odbor ima kvorum.

1. **Zapisnik sa devedesete, elektronske sjednice Upravnog odbora (broj: 05-4479/24) od 02.07.2024. godine**

Upravni odbor usvaja Zapisnik sa devedesete, elektronske sjednice Upravnog odbora (broj: 05-4479/24) od 02.07.2024.godine.

2. **Predračun premijere Drame: Bastašić Uhvati zeca (broj: 01-4546/24) od 03.07.2024.godine**

U skladu sa Planom i programom rada i finansijskim planom JU Narodno pozorište Sarajevo za 2024.godinu

- 2.1. **Upravni odbor usvaja Predračun troškova dramske premijere: Bastašić Uhvati zeca (broj: 01-4546/24) od 03.07.2024 godine kojim se utvrđuju troškovi premijernog izvođenja u iznosu od 41.937,00 KM.**

- 2.2. Datum premijere: 13.10.2024.godine  
2.3. Dozvoljeno odstupanje od predračuna 10%.  
2.4. Utvrđuju se troškovi repriznog izvođenja u iznosu od 520,50 KM.

**3. Izmjene i dopune Plana javnih nabavki za 2024.godinu po zahtjevu (broj: 03-4643/24) od 09.07.2024.godine**

U skladu sa zahtjevom (broj: 03-4643/24) od 09.07.2024.godine, a zbog ukazane potrebe nabavke materijala i usluga za premijeru *Konačari* i održavanje tekućeg repertoara Upravni odbor usvaja Izmjene i dopune Plana javnih nabavki za 2024.godinu u procijenjenoj vrijednosti od 19.100,00 KM.

**4. Molba Eldina Huseinbegovića za neplaćeno odsustvo za posla (broj: 4385/24) od 27.06.2024.godine**

Huseinbegović Eldin je zaposlen na neodređeno vrijeme na poslovima radnog mjesta: Član hora opere u OJ Opera od 02.09.2002.god. Imenovani se obratio Zahtjevom (broj: 4385/24) od 27.06.2024. godine, da mu se odobri neplaćeno odsustvo sa posla u periodu od 01.09.2024. godine do 31.08.2025. godine, radi učestvovanja u projektu „Bosna i Bošnjaci u Turskoj“. Na osnovu navedenih odredbi zakona i podzakonskih akata propisano je da poslodavac može odobriti radniku odsustvovanje sa posla bez naknade plaće (neplaćeno odsustvo) radi učestvovanja u radu specijaliziranih institucija u zemlji i inostranstvu, institucija kulture i umjetnosti u trajanju najduže do jedne godine. Upravni odbor donosi odluku

4.1. Odobrava se neplaćeno odsustvo radniku Pozorišta Huseinbegović Eldinu, koji je zaposlen na neodređeno vrijeme na poslovima radnog mjesta: Član hora opere I u OJ Opera od 02.09.2002. godine.

Imenovani će neplaćeno odsustvo koristiti u periodu od 01.09.2024. godine do 31.08.2025. godine.

4.2. Imenovani je dužan javiti se na posao 01.09.2025. godine

**5. Odluke o plaćanju**

5.1. Na osnovu Plana javnih nabavki za 2024.godinu (broj: 05-130/24) od 11.01.2024.godine, Ugovora o nabavci roba (broj: JN/43-1092/24) od 19.02.2024.godine i ispostavljenog Računa-otpremnice broj: 44-VI-MP/2024 dobavljača ProfiTex d.o.o. Vareš od 29.06.2024.godine

5.1.1. Upravni odbor donosi odluku kojom se odobrava plaćanje Račun-otpremnica broj: 44-VI-MP/2024 ProfiTex d.o.o. Vareš od 29.06.2024.godine, a na osnovu Ugovora o nabavci roba i isporuci (broj: JN/43-1092/24) od 19.02.2024.godine u skladu sa Planom JN Narodnog pozorišta Sarajevo za 2024.godinu (broj: 05-130/24) od 11.01.2024.godine u iznosu od 10.494,95 KM.

5.2. Na osnovu Plana i programa rada JU Narodno pozorište Sarajevo za 2024.godinu i Zaključka Upravnog odbora (broj: 05-3775/24) od 07.06.2024.godine, usvojen je predračun troškova programa KNU, u okviru kojeg su izvedena dva programa Tatra Poco Loco 29. i 30.06.2024.godine, a na osnovu Ugovora o poslovnoj saradnji (broj: 04A-KNU-3945/24).

5.2.1. Upravni odbor Pozorišta u skladu sa predmetnim Ugovorom o poslovnoj saradnji i ispostavljenom fakturom donosi odluku kojom se odobrava splaćanje Računa troškova izvođenja dvije predstave Teatra Poco Loco iz Zagreba, R Hrvatska, a na Ugovora o poslovnoj saradnji (broj: 04A-KNU-3945/24) od 13.06.2024.godine za izvođenje dva koncerta u sklopu specijalnog programa KNU 2024 u iznosu od = 2.700,00 € (slovima:dvijehiljadesedamstotinaeura), sve u skladu sa usvojenim budžetom programa KNU za juni 2024. po Zaključku Upravnog odbora (broj: 05-3775/24) od 07.06.2024.godine.

**6. Tekuća pitanja**

6.1. U skladu sa odlukom o pokretanju postupka javne nabavke za isporuke tonske i audio opreme procijenjena vrijednost nabavke 28.996,00 KM zaključit će se ugovor sa izabranim ponuđačem *Multimedia d.o.o.* Kiseljak.

6.2. U skladu sa Zaključkom Upravnog odbora (broj: 05-4480/24) od 02.07.2024.godine kojim se usvaja Budžet i program *Kultura na ulice Juli- 2024.* (broj: 04A-KNU-4457/24) od 01.07.2024.godine zaključit će se Ugovor o poslovnoj saradnji sa *Baba Production d.o.o.* za izvođenje koncerta Radeta Šerbedžije i Zapadnog kolodvora iznos od 7.130,00 €.

**Sjednica održana elektronski**

**Sve odluke i zaključke prisutni članovi Upravnog odbora su usvojili jednoglasno.**

  
**predsjednica Upravnog odbora**

  
EDINA PAPA

Dostaviti: članovi Upravnog odbora, Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo, Pravna i kadrovska služba, web.nps.ba i a/a

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial reporting. This section also highlights the role of internal controls in preventing errors and fraud, and the need for regular audits to verify the accuracy of the data.

2. The second part of the document focuses on the importance of clear communication and collaboration between all stakeholders involved in the process. It stresses that effective communication is key to ensuring that everyone is on the same page and that all necessary information is shared in a timely and accurate manner. This section also discusses the importance of documenting all decisions and actions taken, and the need for regular updates and reports to keep everyone informed of the current status of the project.

3. The third part of the document discusses the importance of maintaining a strong relationship with external stakeholders, such as suppliers, customers, and regulatory bodies. It emphasizes that a strong relationship is essential for ensuring that all parties are satisfied with the results and that any issues are resolved in a timely and effective manner. This section also discusses the importance of staying up-to-date on industry trends and regulations, and the need for ongoing communication and collaboration with external stakeholders.

4. The fourth part of the document discusses the importance of maintaining a strong relationship with internal stakeholders, such as employees and management. It emphasizes that a strong relationship is essential for ensuring that all parties are satisfied with the results and that any issues are resolved in a timely and effective manner. This section also discusses the importance of staying up-to-date on industry trends and regulations, and the need for ongoing communication and collaboration with internal stakeholders.

5. The fifth part of the document discusses the importance of maintaining a strong relationship with external stakeholders, such as suppliers, customers, and regulatory bodies. It emphasizes that a strong relationship is essential for ensuring that all parties are satisfied with the results and that any issues are resolved in a timely and effective manner. This section also discusses the importance of staying up-to-date on industry trends and regulations, and the need for ongoing communication and collaboration with external stakeholders.