



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
JU Narodno pozorište Sarajevo
Obala Kulina Bana 9
tel: +387 33 445 138
e-mail: uredirektora@nps.ba
website: www.nps.ba
UPRAVNI ODBOR
Sarajevo, 11.01.2024.godine
Broj: 05-127/24

ZAPISNIK

Sa sedamdeset prve sjednice Upravnog odbora
JU Narodno pozorište Sarajevo
održane 11.01.2024.godine

Prisutni: Edina Papo, predsjednica; Amila Ramović, članica; Emir Nuhanović, vd član; Mirza Pašić, član; Emīna Muftić, vd članica (ispred ustanove); Edin Mustafić, direktor

Za sjednicu predložen i usvojen sljedeći:

DNEVNI RED:

1. Zapisnik sa sedamdesete sjednice Upravnog odbora (broj: 05-7607/23) od 21.12.2023.godine
2. Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Upravnog odbora JU Narodno pozorište Sarajevo (05-2531/21 od 10.09.2021.) u skladu sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo o utvrđivanju visine mjesečne naknade za rad predsjedniku i članovima upravnih i nadzornih odbora javnih ustanova iz oblasti kulture (broj: 02-04-51770-9/23)
3. Plan javnih nabavki JU Narodno pozorište Sarajevo za 2024.godinu – Prijedlog
4. Predračun troškova dramske premijere: Imširević *Jedan je Muhamed Ali* (broj: 01-7239/23)
5. Predračun troškova Programa obilježavanja Svečane akademije povodom obilježavanja 40. godišnjice ZOI 1984. (broj: 69/24)
6. Tekuća pitanja

Sjednicom predsjedavala Edina Papo, predsjednica Upravnog odbora.

1. Zapisnik sa sedamdesete sjednice Upravnog odbora (broj: 05-7607/23) od 21.12.2023.godine

Upravni odbor usvaja Zapisnik sa sedamdesete sjednice Upravnog odbora (broj: 05-7607/23) od 21.12.2023.godine.

2. Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Upravnog odbora JU Narodno pozorište Sarajevo (05-2531/21 od 10.09.2021.) u skladu sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo o utvrđivanju visine mjesečne naknade za rad predsjedniku i

članovima upravnih i nadzornih odbora javnih ustanova iz oblasti kulture (broj: 02-04-51770-9/23)

2.1. Usvajaju se Izmjene i dopune Poslovnika o radu Upravnog odbora JU Narodno pozorište Sarajevo (broj: 05-128/24) od 11.01.2024. godine.

2.2. Izmjene i dopune Poslovnika o radu Upravnog odbora JU Narodno pozorište Sarajevo (broj: 05-128/24) od 11.01.2024. godine stupaju na snagu danom donošenja.

2.3. Izmjene i dopune Poslovnika o radu Nadzornog odbora JU Narodno pozorište Sarajevo će se objaviti na oglasnoj ploči, web stranici JU Narodno pozorište Sarajevo i „Službenim novinama Kantona Sarajevo“, te dostaviti Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo.

3. Plan javnih nabavki JU Narodno pozorište Sarajevo za 2024.godinu

Plan javnih nabavki usklađen sa Budžetom za 2024.godinu. Kapitalni projekti će biti uključeni po osiguranim sredstvima. U proceduri elaborati za fasadu i tehničku opremu. Preliminarno i razgovori za rekonstrukciju prozora.

3.1. Upravni odbor Usvaja Pravilnik o javnim nabavkama roba, usluga i radova (broj: 05-130/24).

3.2. Ovaj Pravilnik o javnim nabavkama roba, usluga i radova stupa na snagu danom donošenja.

3.3. Pravilnik o javnim nabavkama roba, usluga i radova će se objaviti na oglasnoj ploči, web mps.ba; Agenciji za javne nabavke i web.str.Ureda za borbu protiv korupcije.

4. Predračun troškova dramske premijere: Imširević *Jedan je Muhamed Ali* (broj: 01-7239/23)

Rad reditelja i dramaturga (Dino Mustafić, režija i Vedrana Božinović, dramaturgija) je pro bono. Praizvedba Almira Imširevića. Glumačka podjela iz ansambla Drame.

4.1. Usvaja se Predračun troškova dramske premijere: Imširević *Jedan je Muhamed Ali* (broj: 01-7239-1/23) od 05.12.2023 godine kojim se utvrđuju troškovi premijernog izvođenja u iznosu od 58.204,00 KM.

4.2. Datum premijere: 27.01.2024.godine

4.3. Utvrđuju se troškovi repriznog izvođenja u iznosu od 116,00 KM.

5. Predračun troškova Programa obilježavanja Svečane akademije povodom obilježavanja 40. godišnjice ZOI 1984. (broj: 69/24)

Program u saradnji sa OK BiH i Gradskim vijećem koje će sufinansirati troškove. Premijera 08.02.2024.godine

5.1. Upravni odbor Usvaja Predračun troškova Programa obilježavanja Svečane akademije povodom obilježavanja 40. godišnjice ZOI 1984. Sarajevo (broj: 69/24) od 09.01.2024 godine kojim se utvrđuju troškovi izvođenja u iznosu od 60.300,00 KM.

6. Tekuća pitanja

U diskusiji koje je uslijedila konstatovano: Pitanje reanimiranja opernog orkestra rješavat će se u saradnji sa ministrom Ministarstva kulture i premijerom. Hor Narodnog pozorišta se brojčano smanjuje, a način promoviranja solista iz Hora nije efikasan. Baletne škole tehnički ne pripremaju i onako malobrojan baletni kadar. Ukidanje Baletnog studija je bila greška koja je direktno ugrozila baletni ansambl. Produkcija je prioritet jer osigurava programsku djelatnost i opravdava angažman umjetničkih ansambala. Razvojni aspekt se realizuje kroz programsku šemu,

gostovanja, internacionalnu saradnju..., ali obnova umjetničkih ansambala, tehnička obnova i ostala ulaganja su uslovljena finansijskim pretpostavkama. Narodno pozorište ni administrativno nije udovoljilo novim razvojnim linijama i ta pitanja se postepeno rješavaju.

Na 69.sjednici održanoj 12.12.2023.godine (Zapisnik broj: 05-7443/23) utvrđeni su prioreiteti i strategija kao pretpostavka budućnosti opernog i baletnog ansambla.

Upravni odbor ponavlja odlučnost da se krucijalna pitanja moraju početi rješavati. Na današnjoj sjednici su ponovljeni ciljevi i razrađen koncept za rješavanje prioriteta. U tom cilju doneseni su zaključci i data zaduženja za realizaciju

6.1. Zadužuje se umjetnički direktor Opere da Upravnom odboru dostavi plan revitalizacije opernog orkestra koji će biti osnova za razgovor sa osnivačem.

6.2. Upravni odbor predlaže da se obave razgovori sa dirigentima i obave razgovori sa mladim muzičarima koji bi u opernom orkestru volontirali i sticali praksu i iskustvo potrebno za audicije.

6.3. Upravnom odboru dostaviti inicijative Narodnog pozorišta za osnivanje opernog orkestra.

6.4. Zadužuje se umjetnički direktor Baleta da dostavi Prijedlog za rad Baletnog studija.

6.5. Zadužuje se šef Hora da Upravnom odboru dostavi Program rada Hora za 2024.godinu: koncertni programi Hora u 2024.godini, koncertni programi za djecu, planirani broj izvođenja, dinamika rada i sve ostalo što podrazumjeva program rada na godišnjem nivou, u roku od 7 dana.

6.6. Zadužuju se umjetničke OJ-e da Upravnom odboru dostave radni angažman za prvake i soliste prve i druge grupe u 2023.godini (koliko su učestvovali u predstavama) i kolika je prosječna godišnja nadoknada za rad na tim radnim mjestima u skladu sa javno utvrđenim platnim koeficijentima.

6.7. Upravnom odboru dostaviti interni akt o zabrani pušenja i način kontrole.

Sve odluke i zaključci doneseni jednoglasno.

Sjednica održana u Biblioteci

Trajanje sjednice: 10,00-11,30


predsjednica Upravnog odbora


EDINA PAPO


Dostaviti: članovi Upravnog odbora

- Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo, Pravna i kadrovska služba, web.nps.ba i a/a